

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială
1.3 Departamentul	SOCIOLOGIE
1.4 Domeniul de studii	Sociologie
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii / Calificarea	Managementul resurselor umane în administrarea organizațiilor (242308-analist piața muncii, 333306-analist resurse umane, 242314-specialist resurse umane)

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Analiza muncii și planificarea resurselor umane				
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Marcel Iordache				
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Marcel Iordache				
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E
2.7 Regimul disciplinei					D.O.B.

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					17
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					50
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități					12
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>		<b>107</b>			
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>		<b>135</b>			
<b>3.9 Numărul de credite</b>		<b>5</b>			

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Descrierea, analiza, proiectarea și re-proiectarea posturilor
4.2 de competențe	

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	În varianta on-line: Pentru organizarea activităților didactice se va utiliza platforma Google Classroom ( <b>Cod curs – nnnmie7h</b> ). Aici vor fi puse materiale didactice aferente disciplinei și tot aici vor fi predate temele aferente. Pentru interacțiunile on-line se va folosi aplicația Google Meet. Linkul de participare: <a href="https://meet.google.com/jnb-xicw-zwn">https://meet.google.com/jnb-xicw-zwn</a>
-------------------------------	---

	<p>În varianta off-line:</p> <p>Mijloace materiale: sală de curs, proiector, laptop / calculator, conexiune la internet, tablă.</p> <p>Managementul Grupului: prezența la curs, telefoanele mobile pe modul silențios.</p>
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<p>În varianta on-line:</p> <p>Pentru organizarea activităților didactice se va utiliza platforma Google Classroom <b>(Cod curs – nnnmie7h)</b>.</p> <p>Aici vor fi puse materiale didactice aferente disciplinei și tot aici vor fi predate temele aferente.</p> <p>Pentru interacțiunile on-line se va folosi aplicația Google Meet.</p> <p>Linkul de participare: <a href="https://meet.google.com/jnb-xicw-zwn">https://meet.google.com/jnb-xicw-zwn</a></p> <p>În varianta off-line:</p> <p>Mijloace materiale: Sală de seminar, proiector, laptop / calculator, conexiune la internet, tablă.</p> <p>Managementul Grupului: prezența la curs, telefoanele mobile pe modul silențios.</p> <p>Temele de seminar vor fi asumate de studenți la sugestia / cu aprobarea cadrului didactic.</p>

## 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cunoaștere și înțelegere (<i>cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei</i>) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Dezvoltarea cunoștințelor despre analiza muncii și planificarea resurselor umane, cunoștințe care trebuie să fie rezultatul unor multiple studii interdisciplinare concrete.</li> <li>○ Prezentarea orientărilor tematice în domeniul <i>Managementului resurselor umane în administrarea organizațiilor</i> și a principalelor cercetări sociologice întreprinse în acest domeniu.</li> </ul> </li> <li>2. Explicare și interpretare (<i>explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei</i>) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tematica prezentată este diversă și abordată într-o modalitate pluridisciplinară, sociologică, psihologică, economică, ținând seama de specificul și particularitățile managementului organizațional într-o societate aflată în tranziție.</li> <li>○ Tematica dorește să surprindă specificul și dinamica teritoriului socio-uman al organizațiilor pentru a deveni utilă, practică, pentru a asigura managerilor o sursă veritabilă de cunoaștere, generatoare de idei a căror aplicare (optimizare, instrumentare, implementare) să provoace și să argumenteze eficiența procesului productiv.</li> </ul> </li> <li>3. Instrumental-aplicative (<i>proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare</i>) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ În cadrul tematicii sunt abordate probleme care vizează: specificul resurselor umane în organizațiile care învață, capitalul uman ca factor al succesului în organizații, determinanții psiho-sociologici ai competenței profesionale, investigarea psihologică a calității factorului uman, rezolvarea conflictelor, managementul recompenselor, auditul resurselor umane și problemele etice ridicate de gestiunea factorului uman.</li> </ul> </li> <li>4. Atitudinale (<i>manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane – instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională</i>) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Dezvoltarea unor abilități de relaționare și gestionare a problemelor din domeniul resurselor umane în vederea dezvoltării performanțelor organizaționale.</li> </ul> </li> </ol>
-------------------------	--

Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Executarea sarcinilor solicitate conform cerințelor precizate;</li> <li>• Respectarea termenelor impuse, a normelor de etică profesională și de conduită morală;</li> <li>• Dezvoltarea capacității de a se integra și de a lucra în cadrul unei echipe;</li> <li>• Informarea și documentarea permanentă în domeniul managementului resurselor umane;</li> <li>• Dezvoltarea capacității organizatorice și a autonomiei în derularea de activități;</li> <li>• Capacitatea de a transpune în practică cunoștințele dobândite, adică dezvoltarea unor abilități de cercetare;</li> <li>• Preocuparea pentru perfecționarea rezultatelor activității profesionale prin implicarea în activitățile desfășurate.</li> </ul>
-------------------------	---

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stăpânirea aparatului conceptual din domeniul organizațional cu privire la analiza muncii și planificarea resurselor umane.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creșterea capacității de a înțelege și de a aborda organizația ca un sistem global.</li> <li>• Stăpânirea aparatului conceptual specific din domeniul organizațional și al administrării resurselor umane.</li> <li>• Dezvoltarea capacității de a aborda responsabil și a se adapta la schimbările ce pot apărea în organizații.</li> <li>• Asimilarea de cunoștințe referitoare la indicatori specifici domeniului resurselor umane.</li> <li>• Dobândirea de cunoștințe care să permită intervenții de natură practică în departamentele de resurse umane ale organizațiilor, precum recrutarea și selecția, evaluarea performanțelor, motivarea angajaților și construirea echipelor de muncă performante.</li> <li>• Creșterea nivelului de cunoștințe referitoare la metodologiile calitative și cantitative în analiza nevoilor organizaționale sau a diverselor cercetări specifice din domeniul resurselor umane.</li> <li>• Dezvoltarea abilităților de a aplica cunoștințele și instrumente de diagnoză și analiză unor contexte organizaționale specifice.</li> <li>• Identificarea nevoilor de formare și dezvoltare continuă a resursei umane.</li> <li>• Cunoașterea de strategii organizaționale specifice domeniului resurselor umane.</li> <li>• Identificarea de modalități de a crea un mediu de lucru care să favorizeze satisfacția în muncă și să ducă la creșterea performanței organizaționale.</li> </ul> <p>Dezvoltarea de abilități de a participa și coordona activități de echipă și grupuri profesionale inter-departamentale și trans-departamentale.</p>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Planificarea strategică la nivel de organizație	Prelegerea participativă, conversația, dezbateră, expunerea, problematizarea, exemplificarea, studiul bibliografiei	1 ore
Cultura organizațională	Prelegerea participativă, conversația, dezbateră, expunerea, problematizarea, exemplificarea, studiul bibliografiei	1 ore
Structuri organizaționale. Organigrama	Prelegerea participativă, conversația, dezbateră, expunerea, problematizarea, exemplificarea, studiul bibliografiei	2 ore
Obiective, politici, strategii și proceduri în organizații	Prelegerea participativă, conversația, dezbateră, expunerea, problematizarea, exemplificarea, studiul bibliografiei	1 ore
Obiective, politici, strategii și proceduri specifice de resurse umane	Prelegerea participativă, conversația, dezbateră, expunerea, problematizarea, exemplificarea, studiul bibliografiei	2 ore
Analiza muncii și analiza posturilor. Etapă, metode și instrumente de analiză a muncii	Prelegerea participativă, conversația, dezbateră, expunerea, problematizarea, exemplificarea, studiul bibliografiei	2 ore
Descrierea, proiectarea și reproiectarea posturilor și a fișelor de post	Prelegerea participativă, conversația, dezbateră, expunerea, problematizarea, exemplificarea, studiul bibliografiei	2 ore
Planificarea RU	Prelegerea participativă, conversația, dezbateră, expunerea, problematizarea, exemplificarea, studiul bibliografiei	2 ore
Impactul analizei muncii și a planificării RU asupra performanțelor profesionale	Prelegerea participativă, conversația, dezbateră, expunerea, problematizarea, exemplificarea, studiul bibliografiei	1 ore
<b>Bibliografie :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Avram, Eugen, Cooper, Cary L.,(coord.), (2008). Psihologie organizațional-managerială. Tendințe actuale, Ed. Polirom, Iași.</li> <li>2. Bogathy, Zoltan, (2004). Manual de psihologia muncii și organizațională, Ed. Polirom, Iași.</li> <li>3. Bogathy, Zoltan, (coord.), (2007). Manual de tehnici și metode în Psihologia Muncii și organizațională, Ed. Polirom, Iași.</li> <li>4. Constantin Ticu, (2002). Managementul resurselor umane, Ed. Institutul European, Iași, 2002.</li> <li>5. Ielics, Brigitta, (2001). Valorificarea resurselor umane în cadrul firmei, Ed. Eurostampa, Timișoara.</li> <li>6. Mathis, R.L., Nica, P.C., (1997). Managementul resurselor umane, Ed. Economică, București.</li> <li>7. Rampersad, Hubert K, (2005). Total Performance Scorecard: Fundamente. Management Consulting. Instrument practic de aliniere și îmbunătățire organizațională, Ed. Didactică și Pedagogică, București.</li> </ol>		

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Valori și obiceiuri în organizații	Dezbaterea, expunerea, problematizarea, exemplificarea, lucrul individual și pe echipe, studiul de caz.	2 ore
Elaborarea de organigrame	Dezbaterea, expunerea, problematizarea, exemplificarea, lucrul individual și pe echipe, studiul de caz.	4 ore
Metode de analiza a posturilor într-o organizație	Dezbaterea, expunerea, problematizarea, exemplificarea, lucrul individual și pe echipe, studiul de caz.	2 ore
Proiectarea fișelor de post.	Dezbaterea, expunerea, problematizarea, exemplificarea, lucrul individual și pe echipe, studiul de caz.	4 ore
Planificarea resurselor umane	Dezbaterea, expunerea, problematizarea, exemplificarea, lucrul individual și pe echipe, studiul de caz.	2 ore

#### **Bibliografie :**

1. Avram, Eugen, Cooper, Cary L.,(coord.), (2008). Psihologie organizațional-managerială. Tendințe actuale, Ed. Polirom, Iași.
2. Bogathy, Zoltan, (2004). Manual de psihologia muncii și organizațională, Ed. Polirom, Iași.
3. Bogathy, Zoltan, (coord.), (2007). Manual de tehnici și metode în Psihologia Muncii și organizațională, Ed. Polirom, Iași.
4. Constantin Ticu, (2002). Managementul resurselor umane, Ed. Institutul European, Iași, 2002.
5. Ielics, Brigitta, (2001). Valorificarea resurselor umane în cadrul firmei, Ed. Eurostampa, Timișoara.
6. Mathis, R.L., Nica, P.C., (1997). Managementul resurselor umane, Ed. Economică, București.
7. Rampersad, Hubert K, (2005). Total Performance Scorecard: Fundamente. Management Consulting. Instrument practic de aliniere și îmbunătățire organizațională, Ed. Didactică și Pedagogică, București.

### **9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate.

Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, în timpul prelegerilor există posibilitatea de a urmări practicieni din domeniul resurselor umane.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoștințe și abilități Prezența și implicarea individuală la cursuri	Evaluarea pe parcurs a prezenței și a implicării în derularea cursului	25%
	Structura, conținutul și modul de prezentare al proiectului individual	Evaluarea proiectului individual	50%
10.5 Seminar / laborator	Cunoștințe și abilități Prezența și implicarea individuală la seminarii	Evaluarea pe parcurs a prezenței și a implicării în derularea seminariilor	25%
<b>10.6 Standard minim de performanță</b>			
<p>Prezența minimă obligatorie la cursuri: 50%</p> <p>Prezența minimă obligatorie la seminarii: 70%</p> <p>Studentii care nu au acumulat prezența minimă necesară nu pot participa la examen în Sesiunea A.</p> <p>Notarea prezenței și a activităților de la curs / seminar începe de la Nota 1.</p> <p><u>Elaborarea proiectelor se va realiza respectând cerințele de originalitate, citare și plagiat (similaritate).</u></p> <p>Proiectele individuale / de grup vor fi predate și/sau prezentate în format electronic și/sau fizic până la data și ora limită stabilite de către cadrul didactic.</p> <p><u>Prezența la data, ora și locul stabilite pentru Examen / Restanță / Mărire este obligatorie.</u></p>			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

15 sept. 2025

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament